

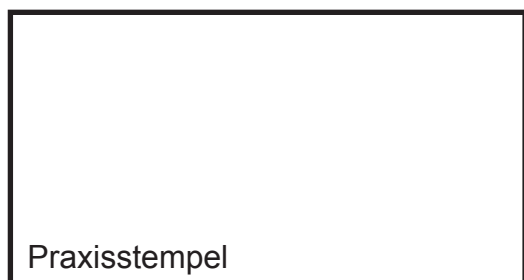
Software-Service-Vertrag

zwischen

Active Support GmbH
Rudolf-Virchow-Str. 2
58675 Hemer

als Servicegeber

und



als Auftraggeber

wird folgender Vertrag geschlossen:

§ 1 Vertragsgegenstand

Der Servicegeber übernimmt die Pflege und die Wartung der Lizenz-Software proQM®. Darüber hinaus unterstützt er den Auftraggeber in der Anwendung der Lizenz-Software proQM®.

Die Pflege umfasst:

- die Beseitigung von Mängeln und Störungen der Lizenz-Software auch über den Gewährleistungszeitraum hinaus
- die Pflege der Lizenz-Software im Rahmen ihrer in der Dokumentation beschriebenen Funktionen
- die Überlassung aktualisierter Versionen der Lizenz-Software (Updates, s. nachstehende Erläuterung) nebst zugehöriger Dokumentation per Downloadservice auf der Internetseite. Für die Anfertigung und Versand eines Datenträgers werden pro Fall 15,- € zzgl. MwSt. berechnet

- die Überlassung weiterentwickelter Versionen der Lizenz-Software (Upgrades, s. nachstehende Erläuterung) nebst zugehöriger Dokumentationen mit einem Nachlass von 30% auf den Listenpreis

- die Verpflichtung des Servicegebers zur Pflege der jeweils aktualisierten Programmversion

Update-Service

Ein Software-Update bezeichnet die neue Version einer Basissoftware, die Programmängel korrigiert oder kleinere Programmverbesserungen enthält. Der Auftraggeber wird über das Erscheinen neuer Updates informiert. Die Updates sind durch eine Änderung der „Build-Nummer“ gekennzeichnet. Alle Nutzer des Update-Services erhalten Zugang zum Download-Service durch Eingabe einer Lizenznummer und einem Passwort. Eine Information zu neuen Updates erhalten Auftraggeber auch ggf. durch eine E-Mail.

Upgrade-Service

Ein Software-Upgrade bezeichnet die neue Version einer Basissoftware, die zusätzliche Funktionen enthält. Diese Upgrades sind durch eine Änderung der Versionsnummer gekennzeichnet. Ausdrücklich ausgeschlossen hiervon sind die mit den Programmen gelieferten Datenbestände. In der Regel wird der Auftraggeber per Fax und/oder Mail über das Erscheinen von Upgrades in Kenntnis gesetzt. Die Belieferung erfolgt nur dann, wenn der Kunde das Upgrade mit der Fax-Antwort bestellt. Active Support ist berechtigt, bei Belieferung mit einem Datenträger eine Versandkostenpauschale von 15,- € netto in Rechnung zu stellen.

Bei Bekanntgabe des Upgrades werden auch die Kosten bekannt gegeben. Service-Kunden, die eine Monatsgebühr entrichten, erhalten einen Preisnachlass von 30% des normalen Upgrade Preises.

Active Support



§ 2 Fernmündliche Beratung

Während der Vertragslaufzeit hat der Auftraggeber Anspruch auf Beratung durch den Hilfsdienst des Servicegebers, welcher per E-Mail unter info@proqm.com oder per Telefon unter 0172 - 270 16 35 erreichbar ist. Der Hilfsdienst ist jedoch kein Ersatz für die Anwenderschulung.

§ 3 Anwenderschulung

Der Auftraggeber kann vom Servicegeber Anwenderschulungen erhalten. Diese werden vom Servicegeber separat angeboten und können zusätzlich gebucht werden.

§ 4 Vergütung

Der Servicegeber erhält für seine im Rahmen dieses Vertrages geschuldete Tätigkeit ein monatliches Entgelt in Höhe von 20,-- € (zzgl. gesetzlicher MwSt. von zurzeit 19% = 3,80 €). Die Gesamtvergütung beträgt somit 23,80 € pro Monat. Eine Erhöhung des MwSt.-Satzes erhöht den zu zahlenden Gesamtbetrag automatisch und bedarf keiner neuen Vertragsunterzeichnung.

Die Vergütung wird per Lastschrift erhoben und bis zum Beginn eines Monats fällig. Hierzu erteilt der Servicenehmer dem Servicegeber widerruflich Einzugsermächtigung von folgendem Konto:

Konto-Nr.:

Institut:

BLZ:

Ich habe die „Hinweise gem. Art. 13 DSGVO – Software-Service-Vertrag“ erhalten.

Das Entgelt ist jeweils zum Ersten eines Monats fällig, erstmals im Monat der Vertragsunterzeichnung.

Zusatzleistungen des Servicegebers, soweit diese nicht unmittelbar die Funktion der Lizenz-Software betreffen, werden nach Einzelvereinbarung berechnet.

§ 5 Vertragsdauer

Das Dienstverhältnis beginnt am Ersten des Monats der Vertragsunterzeichnung und hat eine Laufzeit von mindestens zwölf Monaten. Es verlängert sich jeweils um zwölf Monate, wenn es nicht mit einer Frist von zwei Monaten vor Vertragsablauf gekündigt wird. Die Kündigungserklärung ist schriftlich abzugeben. Für die fristgerechte Zusendung der Kündigung hat der Servicenehmer ggf. Nachweis zu führen.

§ 6 Haftung

Eine Haftung des Servicegebers für Schäden, die durch unberechtigte Eingriffe Dritter entstehen, ist ausgeschlossen.

Auch bei sorgfältigster und umfangreichster Prüfung kann eine absolute Fehlerfreiheit der Lizenz-Software nicht gewährleistet werden. Insofern übernimmt der Servicegeber keine Haftung für die Richtigkeit der Lizenz-Software. Der Servicenehmer verpflichtet sich, die Inhalte der Dateien vor der Anwendung zu überprüfen und darüber hinaus für eine regelmäßige, ordnungsgemäße Datensicherung zu sorgen.

§ 7 Datenschutz

Der Servicenehmer trägt dafür Sorge,

dass die bei ihm vorhandenen Datenverarbeitungsanlagen und Datenbestände den Anforderungen der geltenden Datenschutzgesetze und -vorschriften entsprechen. Dies gilt insbesondere, soweit die Erhebung, Verarbeitung, Veränderung, Übermittlung und Löschung von Daten bzw. Datenbeständen betroffen sind.

Der Servicegeber verpflichtet sich, im Rahmen seiner Vertragsleistungen nicht gegen datenschutzrechtliche Bestimmungen zu verstoßen und sichert Schweigepflicht zu.

Beide Parteien haben über alle ihnen bekannt gewordenen geschäftlichen und betrieblichen Angelegenheiten Stillschweigen zu bewahren und sämtliche im Zusammenhang mit der Erfüllung dieses Vertrages stehenden Informationen auch über dessen Ablauf hinaus streng vertraulich zu behandeln.

§ 8 Schlussbestimmungen

Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

Die Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen dieses Vertrages berührt nicht die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen. Die Parteien verpflichten sich, anstelle einer unwirksamen Bestimmung eine gültige Vereinbarung zu treffen, deren wirtschaftlicher Erfolg dem der unwirksamen so weit wie möglich entspricht.

Für alle Streitigkeiten aus diesem Vertrag wird die Zuständigkeit des Amtsgerichtes Iserlohn vereinbart.

Ort / Datum / Unterschrift (Servicegeber)

Ort / Datum / Unterschrift (Servicenehmer)

Hinweise gem. Art. 13 DSGVO – Software-Service-Vertrag

Wir, die Active Support GmbH, haben uns dem Datenschutz verpflichtet und möchten deshalb an dieser Stelle unserer Hinweispflicht aus Artikel 13 DSGVO nachkommen und Sie informieren, was mit Ihren Daten passiert und welche Rechte Sie haben.

Verantwortlich für die Verarbeitung

Active Support GmbH
Verantwortlich: Rolf Rüchel
Nockenstraße 22
58675 Hemer
Tel.: 02372-555970
info@proqm.com

Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

LionBST GbR
Mark Pützer
datenschutz@activesupport.de

Zweck der Verarbeitung

Wir verarbeiten die hier angegebenen Daten ausschließlich zur Durchführung Ihres Auftrags bzw. der Durchführung der vorvertraglichen Maßnahmen, von Ihnen angefragt. Wir beziehen uns dabei als Rechtsgrundlage der Verarbeitung auf den Artikel 6. Absatz 1 Buchstabe b DSGVO.

Weitergabe Ihrer Daten an Dritte

Sofern Sie uns per E-Mail kontaktieren, werden Ihre Daten an unseren E-Mailprovider weitergegeben, der unsere Postfächer hostet.

Eine weitere Weitergabe Ihrer Daten erfolgt nicht. Weder an dritte Parteien, noch an Drittländer oder internationale Organisationen.

Dauer der Speicherung

Wir speichern Ihre Daten nur für den Zeitraum der Zweckerfüllung. Das heißt, dass wir Ihre Daten 6 Monate nach dem letzten Kontakt mit Ihnen löschen. Sollte mit Ihrer Anfrage eine Angebots- oder Rechnungserstellung verbunden sein, speichern wir Ihre Daten gemäß den Regelungen der GoBD.

Ihre Rechte

Sie haben jederzeit folgende Rechte:

- Recht auf Widerspruch
- Recht auf Auskunft gem. Art. 16 DSGVO
- Recht auf Berichtigung gem. Art. 16 DSGVO
- Recht auf Löschung gem. Art. 17 DSGVO
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung gem. Art. 18 DSGVO
- Recht auf Datenübertragbarkeit gem. Art. 20 DSGVO
- Recht auf Beschwerde bei der zuständigen Aufsichtsbehörde

Warum benötigen wir Ihre Daten?

Die Erhebung Ihrer Daten ist notwendig, um Ihre Anfrage bzw. Ihr Projekt bearbeiten/ durchführen zu können. Sie stellen uns diese freiwillig bereit. Eine Nichtbereitstellung hätte zur Folge, dass wir Ihre Anfrage bzw. Ihr Projekt nicht bearbeiten können.

Automatisierte Entscheidungsfindung und Profiling

Von uns werden keinerlei automatisierte Entscheidungsfindungen oder Profilings bei dieser Verarbeitung Ihrer Daten eingesetzt.